МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «ПАШИНСКИЙ»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
МБУДО ЦВР «Пашинский»
_____ Ахременко С.Г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО
ЦВР «Пашинский»
_____ Е.В. Веремьянина
Приказ № 250 – од от 04.09.2026 г.

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
Протокол № 1 от «04» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий в МБУДО «ЦВР «Пашинский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Центр внешкольной работы «Пашинский» (далее – Учреждение) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Нормативно–правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

–Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;

–Конституция РФ;

–Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124–ФЗ (с изменениями и дополнениями);

–Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273–ФЗ (с изменениями и дополнениями);

–Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304–ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

–Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 1 июля 2025 г. № 1745–р «О внесении изменений в Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678–р, и утверждении плана мероприятий по реализации Концепции);

–«Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283–26 Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

–Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685–21 «гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями и дополнениями);

–Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

–Устав Учреждения;

–Годовой календарный учебный график Учреждения;

–Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

1.3. Режим занятий обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.4. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно–гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.5. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.6. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, определяет требования к режиму организации занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно–воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.

2.3. Учебные занятия ведутся на базе Учреждения и по адресам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Учебный год в Учреждении начинается с 01 сентября.

2.5. Зачисление обучающихся на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, комплектование групп первого года обучения осуществляется с 01 августа по 01 октября.

2.6. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время:

– учебные занятия организуются и проводятся с 01 сентября по 31 мая текущего года;

– в каникулярное время (за исключением новогодних каникул), праздничные и выходные дни Учреждение работает по расписанию.

2.7. С 01 июня по 31 августа Учреждение переходит на летний режим работы:

– организованы выезды обучающихся на профильные мероприятия, конкурсы, соревнования, фестивали по направлениям деятельности;

– на базе Учреждения проводятся учебно–тренировочные сборы, профильные дни, профильные смены.

2.8. Продолжительность учебной рабочей недели – 7 дней.

2.9. Занятия в объединениях начинаются и заканчиваются по расписанию. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил. Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста составляет 30 минут с учетом перерыва, для обучающихся школьного возраста – 45 минут, при индивидуальной форме обучения продолжительность занятия – 45 минут (с перерывом между занятиями 15 минут). Во время учебных занятий организованы динамические паузы, в перерывах предусмотрено проветривание учебных помещений.

2.10. Время начала занятий с 08.00, окончание занятий – 20.00. Для обучающихся 16 – 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 (на основании СанПиН СП 2.4.2.4283–26).

2.11. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

2.12. Занятия в Учреждении могут проводиться по группам, индивидуально, всем составом объединения или в смешанных (разновозрастных) группах в зависимости от специфики объединения и направленности программы.

2.13. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями и т.п. на основании письменного заявления (по форме), по согласованию с начальником структурного подразделения, заместителем директора по УВР или директором Учреждения.

2.14. Изменение режима работы Учреждения, изменение расписания занятий допускается из–за отсутствия педагога по следующим причинам: болезнь, командировка, повышение квалификации, а также в случаях объявления карантина в Учреждении, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (актированных дней) на основании приказа директора.

2.15. Все выходы педагогических работников с обучающимися в рамках образовательного процесса за пределы территории Учреждения осуществляются на основании приказа директора.

2.16. Учреждение не несёт ответственность за здоровье обучающихся вне Учреждения и учебного процесса (дорога из дома в Учреждение и обратно).

3. Ведение документации

3.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

3.2. Отсутствие обучающегося на занятии по причине болезни подтверждается справкой медицинского учреждения, письменного подтверждения от родителей, в остальных случаях достаточно устного предупреждения родителей (законных представителей).